

UCHWAŁA NR /2022
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 2022 r.

w sprawie: ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 559 ze zm.), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 w zw. z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.), **Rada Miejska w Skale po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi.....**

uchwała, co następuje:

§ 1.

Regulamin w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, określający:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

§ 2.

Tracą moc Uchwały:

- 1) Uchwała Nr XXXVIII/296/09 Rady Miejskiej w Skale dnia 11 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród;
- 2) Uchwała Nr XLVIII/351/10 Rady Miejskiej w Skale z dnia 23 lutego 2010 r. w sprawie zmian w uchwale Nr XXXVII/284/09 Rady Miejskiej z dnia 23 czerwca 2009 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego, nagród, a także

wysokości stawek tych dodatków oraz zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Skala;

- 3) Uchwała Nr XLVI/346/18 z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/296/09 Rady Miejskiej w Skale z dnia 11 sierpnia 2009 r.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta i Gminy Skala.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem.....i podlega publikacji w dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Sobczyk

RADCA PRAWNY

mgr Piotr Złotnik
KR - 1095

Wojciech Sobczyk

Załącznik do Uchwały Nr ...
Rady Miejskiej w Skale
z dnia2022 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI

określający wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zakres przedmiotowy, podmiotowy, słowniczek

1. Regulamin wynagradzania nauczycieli określa:
 - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, z zastrzeżeniem art. 33 i 34a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
 - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
 - 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń, wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.
2. Postanowienia Regulaminu dotyczą nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Skala.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 z późn. zm.),
 - 2) Rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 ze zm.),
 - 3) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin wynagradzania nauczycieli,
 - 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
 - 5) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub przedszkola, prowadzonego przez Gminę Skala,

- 6) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, ust. 4a, ust. 6 i ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela,

ROZDZIAŁ 2. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 2. Uregulowania formalne dodatku za wysługę lat

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela, oraz § 7 Rozporządzenia.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - 1) poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa zostało udokumentowane przez nauczyciela i nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia, nieobecności wskutek choroby oraz w okresie pobierania zasiłków z ubezpieczenia społecznego lub innych udokumentowanych form podlegających zaliczeniu do okresu wysługi na podstawie odrębnych przepisów. Wchodzi w podstawę zasiłku macierzyńskiego.
4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość dodatku określa, w stosunku do:
 - 1) nauczyciela lub wicedyrektora– dyrektor,
 - 2) dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy Skała

ROZDZIAŁ 3. DODATEK FUNKCYJNY

§ 3. Zakres podmiotowy dodatku funkcyjnego

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono funkcję:
 - 1) dyrektora,
 - 2) wicedyrektora,
 - 3) wychowawcy klasy, wychowawca w grupie przedszkolnej,
 - 4) opiekuna stażu.
 - 5) doradcy metodycznego,
 - 6) nauczyciela-konsultanta
 - 7) mentora
2. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są również nauczyciele którym powierzono obowiązku dyrektora szkoły lub przedszkola.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono funkcję, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca, od tego dnia.
4. Prawo do dodatku funkcyjnego ustaje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel został odwołany z funkcji lub wygasł okres jej pełnienia. Jeśli odwołanie nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca lub z tym dniem wygasł okres pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze. Nie przysługuje też w czasie urlopu dla poratowania zdrowia.
6. Nauczyciel, któremu powierzono funkcję, o których mowa w ust. 1 lub obowiązki, o których mowa w ust. 2 na czas określony lub w zastępstwie, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
7. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora.
8. Nauczyciele, którym powierzono pełnienie obowiązków kierowniczych mają prawo do dodatku funkcyjnego w kwocie ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w § 4 i 5 w dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.
9. Nauczycielowi, pełniącemu funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek za każdego nauczyciela, którym się opiekuje.
10. Dodatek funkcyjny wypłaca się zgodnie z zasadami określonymi w art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.
11. Dodatek funkcyjny przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
12. W razie zbiegu tytułu do dodatków określonych w ust. 1 pkt 1 do 6, oraz ust. 2 nauczycielowi przysługuje prawo do wszystkich tych dodatków.
13. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku funkcyjnego oraz wysokość dodatku określa, w stosunku do:
 - 1) nauczyciela lub wicedyrektora– dyrektor,
 - 2) dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy Skała.

§ 4. Zasady ustalania wysokości dodatku funkcyjnego

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w Regulaminie ustala Burmistrz, uwzględniając:
 - 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
 - 2) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) współpracę z organem prowadzącym m.in. terminowe wykonywanie zadań,
 - b) właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego,
 - c) organizowanie pracy szkoły zapewniającej bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły,
 - d) kształtowanie właściwej polityki kadrowej,

- e) umiejętności organizacyjne, umiejętności integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,
 - f) współpracę z rodzicami, instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
 - g) tworzenie materialnej infrastruktury szkoły, odpowiadanie przez szkołę na potrzeby edukacyjne społeczności lokalnej
 - h) umiejętne pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych.
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu:
- a) wyniki klasyfikacji rocznej
 - b) wyniki egzaminów
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora – w granicach stawek określonych w Regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla doradcy metodycznego i nauczyciela konsultanta – w granicach stawek określonych w Regulaminie, ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z Burmistrzem uwzględniając złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji.
4. Środki na dodatki funkcyjne rezerwuje się w wysokości nie niższej, niż kwota wynikająca z sumowania iloczynów liczby osób i odpowiadającej im średniej wysokości dodatku, dla każdej grupy wyodrębnionej w § 5.

§ 5. Wysokość stawek dodatków funkcyjnych

Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych dla nauczycieli według poniższej tabeli:

L .p	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja	Miesięcznie w złotych
1.	Przedszkola: dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	700,00-1800,00
2.	Szkoły (zespołu szkół) wszystkich typów: 1) dyrektor szkoły liczącej: a) do 10 oddziałów b) od 11-18 oddziałów 2) wicedyrektor szkoły bez względu na liczbę oddziałów	700,00-1900,00 900,00-2200,00 500,00-900,00
3.	Wychowawca klasy	300,00
4.	Wychowawca w grupie przedszkolnej do 20 wychowanków od 21 wychowanków	250,00 300,00
5.	Opiekun stażu	100,00
6.	Nauczyciel-konsultant	100,00
7.	Doradca metodyczny	100,00
8.	Mentor	100,00

ROZDZIAŁ 4.

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 6. Zasady ustalania wysokości dodatku motywacyjnego

1. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, należy brać pod uwagę:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach zawodach, itp.
 - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami i innymi nauczycielami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 5) wzbogacenie własnego warsztatu pracy
 - 6) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności: udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, udział w pracach komisji przedmiotowych i innych, opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły, prowadzenie zajęć otwartych lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli, aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują następujące kryteria:
 - 1) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - b) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - c) organizowanie szkoleń dla nauczycieli
 - d) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - 2) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali gminy, regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez wprowadzenie programów autorskich, innowacji pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,

- e) obecność szkoły w środowisku lokalnym i gminnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) harmonijna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
- g) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły.

§ 7. Zasady przyznawania dodatku motywacyjnego

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.
2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku motywacyjnego oraz wysokość dodatku określa, w stosunku do:
 - 1) nauczyciela lub wicedyrektora, wraz z pisemnym uzasadnieniem – dyrektor,
 - 2) dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy Skała.
3. Dodatek motywacyjny wypłaca się zgodnie z zasadami określonymi w art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.
4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze. Nie przysługuje też w czasie urlopu dla poratowania zdrowia.
5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

§ 8. Relacja wysokości dodatku motywacyjnego do wynagrodzeń

1. Wysokość środków na dodatek motywacyjny dla nauczycieli stanowi **5%** kwoty przeznaczonej na wynagrodzenia zasadnicze tych nauczycieli. Rada Miejskiej w Skale upoważnia Burmistrza do utworzenia wydzielonego funduszu na dodatki.
2. Wysokość indywidualnego dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa niż **20%** jego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Wysokość indywidualnego dodatku motywacyjnego dla dyrektora i wicedyrektora szkoły nie może być wyższa niż **20%** jego wynagrodzenia zasadniczego.

ROZDZIAŁ 5.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 9. Zasady przyznawania dodatku za warunku pracy

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje za pracę rozumianą jako:
 - 1) „*praca wykonywana w trudnych warunkach pracy*” - zdefiniowaną w § 8 Rozporządzenia,
 - 2) „*praca wykonywana w uciążliwych warunkach pracy*” - zdefiniowaną w § 9 Rozporządzenia.
2. Dodatki za warunki pracy przysługuje miesięcznie w przypadku:
 - 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej nauczyciela,

- 2) zajęcia rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% stawki godzinowej nauczyciela za przepracowaną godzinę.
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 25% stawki godzinowej nauczyciela za każdą w tym systemie godzinę nauczania.
3. Stawkę godzinową, o której mowa w ust. 1 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela.
4. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
5. Nauczycielce w ciąży, przeniesionej do pracy nieuciążliwej na podstawie orzeczenia lekarskiego, stwierdzającego, że ze względu na stan ciąży nauczycielka nie powinna wykonywać pracy dotychczasowej, dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje do dnia rozpoczęcia urlopu macierzyńskiego w wysokości średniej miesięcznej dodatku z okresu trzech miesięcy przed przeniesieniem.
6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne lub uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.
7. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za warunki pracy oraz wysokość dodatku określa, w stosunku do:
 - 1) nauczyciela lub wicedyrektora – dyrektor,
 - 2) dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy Skała.
8. Dodatki, za warunki pracy wypłaca się z dołu zgodnie z art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

ROZDZIAŁ 6.

GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 10.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela oraz za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin ustalonego dla danego nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar godzin zajęć określonych w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba

- godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
4. Nauczyciel, który realizuje tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć zgodnie z art. 42 ust. 3 – Karty Nauczyciela i dla którego ustalony plan zajęć w pełnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego nauczyciela tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, powinien nauczać odpowiednio większą liczbę godzin w innych okresach danego roku szkolnego. Praca wykonywana zgodnie z tak ustalonym planem zajęć nie jest pracą w godzinach ponadwymiarowych.
 5. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy lub odrębne wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej liczbie faktycznie przepracowanych godzin.
 6. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
 7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i wypłacane jest zgodnie z art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.
 8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw zostanie ustalone na podstawie informacji przekazywanych przez dyrektorów szkół w terminie 5 dni roboczych przed terminem wypłaty wynagrodzenia do Administracji Szkół Gminy Skała, na temat zrealizowanych w pełnych tygodniach w skali miesiąca przez nauczycieli godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw.

ROZDZIAŁ 7.

NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

§ 11. Fundusz, Nagroda Dyrektora, Nagroda Burmistrza

1. Na podstawie rt.. 49 ustawy KN tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń nauczycieli.
2. Fundusz, o którym mowa w pkt. 1, dzielony jest w następujący sposób:
 - 1) do 70 % środków przekazywanych jest bezpośrednio do budżetów szkół i placówek, proporcjonalnie do wielkości planowanych rocznych wynagrodzeń zatrudnionych w nich nauczycieli, z przeznaczeniem na nagrody Dyrektora Szkoły,
 - 2) do 30 % środków pozostaje w budżecie gminy z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego
3. Nagrodę Dyrektora Szkoły przyznaje się nauczycielowi, który przepracował w danej szkole co najmniej rok i spełnia, co najmniej trzy z poniżej wskazanych kryteriów:
 - 1) w zakresie pracy dydaktyczno– wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowego) lub III stopnia (centralnych)

- ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów I – III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach, festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami;
 - 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
 - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
4. Nagroda Dyrektora Szkoły jest przyznawana w formie jednorazowego świadczenia finansowego w wysokości od **400,00 zł** do **1800,00 zł** oraz w formie okolicznościowego dyplomu, którego odpis zamieszcza się w aktach osobowych.
5. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Dyrektora Szkoły mogą wystąpić:
- 1) dyrektor szkoły
 - 2) rada pedagogiczna,
 - 3) związki zawodowe reprezentujące pracowników oświaty działające na terenie szkoły.
6. Wnioski o przyznanie Nagrody Dyrektora Szkoły powinny być sformułowane na druku według podanego wzoru zawierającego uzasadnienie przyznania nagrody oraz zaopiniowane przez związki zawodowe i radę pedagogiczną.
7. Wnioski należy składać w sekretariacie szkoły w terminie do końca września.
8. Wnioski o Nagrodę Dyrektora Szkoły wstępnie rozpatruje i nominuje kandydatów komisja w składzie:
- 1) dyrektor szkoły,
 - 2) przedstawiciel rady pedagogicznej,
 - 3) przedstawiciele związków zawodowych reprezentujących pracowników oświaty działające na terenie szkoły.

9. Nagrodę przyznaje Dyrektor Szkoły.
10. Nagroda Burmistrza jest przyznawana nauczycielom, którzy posiadają powszechnie uznany dorobek i osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, a także w zakresie spraw związanych z organizacją, administrowaniem i finansowaniem szkoły lub placówki.
11. Nagroda Burmistrza Miasta i Gminy Skała jest przyznawana w formie jednorazowego i jednakowego świadczenia pieniężnego w wysokości od **500,00 zł** do **2200,00 zł**.
12. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Skała mogą wystąpić:
 - 1) Burmistrz lub zastępcy
 - 2) Przewodniczący Komisji Oświaty Rady Miejskiej w Skale
 - 3) Dyrektor Administracji Szkół Gminy Skała
 - 4) Dyrektor szkoły,
 - 5) związki zawodowe reprezentujące pracowników oświaty działające na terenie gminy.
13. Wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Skała należy składać na druku według podanego wzoru zawierającego uzasadnienie przyznania nagrody, a w przypadku wniosku składanego przez Dyrektora Szkoły dotyczącego nauczyciela, winny być także zaopiniowane przez radę pedagogiczną i związki zawodowe.
14. Wnioski należy składać w Administracji Szkół Gminy Skała w terminie do końca września.
15. Burmistrz Miasta i Gminy Skała może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi, a także dyrektorowi szkoły na zasadach określonych w ust. 9.
16. Wysokość nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Skała ustala Burmistrz Miasta i Gminy Skała w terminie do dnia **4 października**.
17. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane do dnia 14 października danego roku, z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

ROZDZIAŁ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin - za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.
2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.
3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.
4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy - Karta Nauczyciela i Kodeks Pracy.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA MIASTA i GMINY SKAŁA**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza:

Pani/u.....

Urodzonej/mu:.....

Wykształcenie.....

Staż pracy pedagogicznej.....

Stopień pracy pedagogicznej.....

Ocena pracy zawodowej i data jej dokonania.....

Zatrudniony w:.....

na stanowisku.....

dotychczas otrzymane nagrody: (data).....

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....

.....

PIECZĘĆ I PODPIS

Skala, dnia



**WNIOSEK
O PRYZNANIE NAGRODY DYREKTORA SZKOŁY**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza:

Pani/u.....

Urodzonej/mu:.....

Wykształcenie.....

Staż pracy pedagogicznej.....

Stopień pracy pedagogicznej.....

Ocena pracy zawodowej i data jej dokonania.....

Zatrudniony w:.....

na stanowisku.....

dotychczas otrzymane nagrody: (data).....

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....

.....

PIECZEĆ I PODPIS

Skala, dnia

